

INFORMAZIONI PERSONALI Gennaro Acampora

FACEBOOK Gennaro Acampora

Sesso Uomo | Data di *nascita* Nazionalità ItalianaESPERIENZA
PROFESSIONALE

Gennaio 2021 - in corso

Assunzione part time Globalfisco Consulente di impresa

Ottobre 2017 - in corso

Collaborazione e Consulenza Sila sindacato autonomo Servizio Casa

Gennaio 2017 - dicembre
2020

Consulenza fiscale, finanzia agevolata e amministrazione e contabilità.

Settembre 2018 - Dicembre
2019

Collaborazione Gestam S.r.l per consulenza professionale presso il Comune di Acerra, nella qualità di responsabile Ufficio Casa e Patrimonio

Luglio 2016 - Dicembre 2016

Collaborazione e Consulenza CGIL Servizio Casa.

Gennaio 2015 - Settembre
2017

Fine Tirocinio come revisore Legale presso Studio Revisori legali.

Settembre 2018

Fine Tirocinio all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (classe b) come Tirocinante, Odcec Napoli.

Gennaio 2015 - Giugno 2016

Iscritto all'Albo dei Revisori Contabili presso Ministero delle Finanze, come Tirocinante

Gennaio 2015

Collaborazione come Consulente Fiscale presso 10 Studio Piscicelli-De Felice , Napoli

Gennaio 2015 - Settembre
2017

Ottobre 2021 - in corso

Consigliere Comune di Napoli
Commissario nelle Commissioni, Bilancio-patrimonio, Urbanistica-Casa, Verde-Salute, Mobilità-Infrastrutture.

Giugno 2011 - Giugno 2016

Consigliere della III Municipalità Stella - San Carlo all'Arena

Luglio 2016 - Luglio 2021	<p>Comune di Napoli, Via Lieti 97, www.comune.napoli.it</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presidente Commissione Trasparenza • Presidente e Commissario della IV Commissione Consiliare "Sviluppo del Territorio ed Ambiente", anno 2014 • Commissario II Commissione Consiliare "Bilancio e Regolamenti" • Commissario III Commissione Consiliare "Benessere e Dignità" • Commissario delle V Commissione Consiliare "Lavori Pubblici " <p>Attività amministrativa, economica, gestionale e politica.</p>
Anno 2008/2011	<p>Allenatore di Pallavolo, Attestati di Allenatore I e II Livello FIVAP. Associazione Giovanile Colli Aminei (Agca Volley). Lunga esperienza nella società come giocatore dall'età dei 6 anni (psicomotricità-polivalente-minivolley) fino ai 26 anni (serie C)</p>
Anno 2006/2008	<p>Dirigente Amministrativo-Contabile : Scuola Calcio Asd Dinamo Napoli. Collaborazione per la parte amministrativa ed economica della Associazione.</p>
Anno 2005/2006	<p>Servizio Civile I CARE, progetto come tutor nelle scuole con ragazzi con difficoltà familiari per 6 mesi ed altri 6 mesi assistenza fisica e psicologica ad un ragazzo disabile con problemi familiari al seguito. Attività svolta presso l'AVOG – Associazione Volontari Ordine Guanelliano – via don Guanella Napoli.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Settembre 2015-Dicembre 2015	<p>Corso di Formazione per la Gestione di Fondi Europei nella Pubblica Amministrazione - Governi Locali e Politiche Europee (Scuola Anci Campania - Federico II - Comune di Napoli)</p>
Aprile 2015 -Novembre 2015	<p>Corso di Alta Formazione in "Le Nuove Tecnologie a supporto della gestione dei Servizi Pubblici: l'E-Management". Unitelma Sapienza, della durata di 1500 ore, con prova finale scritta e orale.</p>
Dicembre 2014 - Conclusione	<p>Laurea Triennale CLEA: Economia Aziendale Federico II, Università degli studi di Napoli, Università di Monte Sant'Angelo - Napoli.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Competenze Economiche e Contabili • Competenze Finanza • Competenze Statistiche • Competenze di Diritto (Privato, Pubblico, Commerciale, Lavoro, Tributario) • Competenze in Marketing e Strategie • Competenze in Lingua Inglese e Spagnolo • Competenze in materie Matematiche • Competenze di Management Amministrazioni Pubbliche e Private

Settembre 2000- Luglio 2005

Diploma di maturità scientifica

Liceo Scientifico Francesco Sbordone Via Vecchia San Rocco 1 - Napoli - 80131 ,
Italiano

- Matematica e Fisica
- Italiano e Latino
- Storia e Filosofia
- Chimica
- Storia dell'Arte
- Inglese
- Informatica (sezione sperimentale)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Lingue studiate

Inglese e Spagnolo: Università

Competenze comunicative

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni professionali in cui è indispensabile la collaborazione tra figure con competenze diverse.

Competenze organizzative e gestionali

Capacità di lavorare in situazioni legate a scadenze e procedure per obiettivi, soprattutto con rapporti con la cittadinanza o con i clienti per 10 più, società pubbliche e private e con le varie articolazioni dei vari enti pubblici e privati

Competenze informatiche

- elevata padronanza degli strumenti Microsoft Office
- buona padronanza di programmi di file sharing
- elevata padronanza di Internet e delle sue applicazioni
- buona padronanza del pacchetto Adobe Reader
- utilizzo di software soget e java
- utilizzo di programmi di contabilità (ipsoe e "E-brige Buffetti")

Altre competenze

- Autore di articoli per testate giornalistiche on line nel campo dell'attualità, politica, sport. Testate regolarmente iscritte presso il Tribunale di Napoli

Patente di guida

B

Altre attività di collaborazione
ed Informazioni

- Socio dell'Associazione Federconsumatori Campania
- Socio Associazione Promozione Sociale AMICI DEL REAL BOSCO 01 CAPODIMONTE
- Socio Fondatore e tesoriere dell'Associazione Culturale Rosso Democratico
- Socio dell'Associazione .S'Anna a Capodimonte
- Socio Associazione Giovanile Colli Aminei (AGCA VOLLEY)
- Socio Anpi Associazione Nazionale Partigiani Italiani

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 materia di protezione dei dati personali.

NAPOLI, 21/10/2022